

941



ROMÂNIA
JUDEȚUL BACĂU
COMUNA PODURI
COD FISCAL 4278183
Tel/fax 0234.369004/369000
e-mail : autoritatealocala@yahoo.com

HOTĂRÂREA NR. 69
Din data de 11.11.2020

**Aprobarea contractului de delegare a gestiunii serviciului de iluminat public
din comuna Poduri**

Consiliul local al comunei Poduri, județul Bacău, întrunit în ședința ordinară în ziua de 11.11.2020

Având în vedere:

- *Referatul de aprobare al primarului comunei Poduri inregistrata sub nr.13076/10.11.2020, prin care se propune aprobarea contractului de delegare a gestiunii serviciului de iluminat public din comuna Poduri*
- *raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Poduri inregistrat sub numarul 13077/10.11.2020 prin care se propune Consiliului Local al comunei Poduri, aprobarea contractului de delegare a gestiunii serviciului de iluminat public din comuna Poduri*
- *avizul cu caracter consultativ al comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local al comunei Poduri,*

-prevederile Legii 230/ 2006 a serviciului de iluminat public, cu modificările și completările ulterioare; -prevederile art. 29, alin.(8), lit.b) din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, -prevederile Legii 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare; -Hotararea nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

Hotărârea Consiliului Local Poduri nr. 42/10.05.2018 și 49 /27.06.2018

În temeiul art. 582, 287 ȘI art. 590-594 din ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 57 din 3 iulie 2019 privind

În baza dispozițiilor art. 129 alin. (2) lit. ”c”, din Ordonanța de Urgență nr.57/2019 privind Codul Administrativ.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 - Aprobă Contractul de delegare a gestiunii activității de întreținere și reparații a sistemului de iluminat public, ce se va încheia între Comuna Poduri, județul Bacău, pe de o parte și un operator economic, pe de altă parte, potrivit Anexei nr. 1 la prezenta hotărâre, parte integrantă a acesteia;

142

Art. 2 -Primarul comunei, prin aparatul de specialitate, va asigura aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri;

Art.3.-Prin grija Secretarului Comunei Poduri prezenta hotărâre se comunică în termen legal Instituției Prefectului – Județul Bacău pentru verificarea legalității.

Presedinte de ședință

ISCU NELU



CONTRASEMNEAZĂ

Secretar general

SANDU POPA CRISTINA

Hotărârea a fost aprobată în sesiunea ordinară din data de 11.11.2020, cu 15 voturi PENTRU, ABȚINERI și 0 voturi ÎMPOTRIVĂ din numărul de 15 consilieri prezenți, din totalul de 1 consilieri în funcție

CONTRACT DE DELEGARE DE GESTIUNE A SERVICIULUI DE ILUMINAT PUBLIC DIN COMUNA PODURI, JUDEȚUL BACĂU

Nr..... din

Preambul

Gestiunea delegată este modalitatea de gestiune prin care autoritățile administrației publice locale în calitate de Autoritate delegata transferă unui operator toate sarcinile și responsabilitățile privind prestarea serviciilor de utilități publice, precum și administrarea și exploatarea sistemelor de utilități publice aferente acestora, pe baza unui contract, denumit în continuare contract de delegare a gestiunii.

Art. 1. Părțile contractante

In temeiul Legii nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr. 230/2006 a serviciului de iluminat public, a Ordinului nr. 93 din 20 martie 2007 pentru aprobarea Contractului-cadru privind folosirea infrastructurii sistemului de distribuție a energiei electrice pentru realizarea serviciului de iluminat public, s-a încheiat prezentul contract de delegare de gestiune, între:

PRIMARIA PODURI, cu sediul în PODURI, com. PODURI, judetul BACAU, cod fiscal 4278183, avand cont deschis la Trezoreria Moinesti, judetul Bacau, e-mail: autoritatealocala@yahoo.com, contact@primariapoduri.ro telefon/fax 0234.369004;0234/369000, reprezentata prin doamna, Diana-Narcisa ALBU, primar în calitate de Autoritate delegatară, pe de o parte,

și
S.C. _____ cu sediul în _____, str. _____ nr. _____, telefon, fax: E-mail: _____, înregistrata în Registrul Comerțului cu nr. _____, Cod unic de înregistrare _____, reprezentat de către _____, în calitate de delegat/prestator, pe de altă parte.

CAPITOLUL II Termene

Art.2 Durata prezentului contract de delegare de gestiune este de 1 an, începând de la data semnării contractului, de la _____ pana la data de _____.

Art.3 Contractul poate fi prelungit cu acordul părților, în condițiile legii, prin Act Adițional încheiat cu cel puțin 3 luni înainte de încetarea lui.

Art.4 Operatorul va asigura desfășurarea serviciului, dacă este cazul, și de la data expirării prezentului contract până la stabilirea noului operator desemnat și semnarea unui nou contract.

CAPITOLUL III

Obiectul contractului

Art.5 Obiectul contractului îl constituie delegarea de gestiune a serviciului de iluminat public din comuna PODURI (SIP) prin contract de delegare de gestiune, constând în activitățile de operare propriu- zisă, gestiune și întreținere-menținere a infrastructurii aferentă serviciului de iluminat public, în conformitate cu obiectivele Autorității delegatare.

Art.6 Obiectivul delegării este gestionarea sistemului de iluminat unitar și eficient, care să corespundă cerințelor de trafic, eficiență, etc și care presupune următoarele activități
Întreținerea sistemului de iluminat public existent în comuna PODURI și garantarea permanenței în funcționare a iluminatului public.
Realizarea iluminatului ornamental festiv de sărbători .
Optimizarea consumului de energia electrică pentru iluminatul public;

Art.7 În derularea contractului de delegare de gestiune, operatorul va utiliza următoarele categorii de bunuri:

bunuri de retur, reprezentând completări realizate în sistemul de iluminat public din comuna PODURI, din surse proprii ale operatorului, documentațiile tehnico-economice aferente, precum și bunurile preluate de la Autoritatea delegată, pe bază de proces-verbal la semnarea contractului de delegare de gestiune;
bunuri de preluare, reprezentând bunurile care aparțin operatorului utilizate de acesta pe durata delegării de gestiune și care prin înțelegerea între părți la încetarea contractului pot reveni Autorității delegată, în cazul în care acesta își manifestă intenția de a le prelua, în schimbul plății unei compensații, de regulă egală cu valoarea contabilă actualizată a bunurilor respective;
bunuri proprii, reprezentând bunurile care aparțin operatorului, utilizate de acesta pe durata delegării de gestiune și care la expirarea contractului de delegare de gestiune, rămân în proprietatea acestuia.

CAPITOLUL IV Dispoziții generale

Art.8 Anexele contractului de delegare a gestiunii prin operator a Serviciului de Iluminat Public din comuna PODURI, sunt:

Caietul de Sarcini;
Propunerea financiară; Lista tarifelor de manoperă.
Regulamentul Serviciului de Iluminat Public din comuna PODURI;
Inventarul bunurilor mobile și imobile, aferente Sistemului de Iluminat Public din comuna PODURI;
Proces-verbal de predare- preluare a bunurilor prevăzute la punctul d);
Garanția de bună execuție;
Alte documente - dacă este cazul.

Art.9 Comuna PODURI păstrează prerogativele privind dreptul de a urmări, controla și supraveghea toate activitățile în legătură cu Serviciul de Iluminat Public, așa cum sunt enumerate mai jos:
modul de respectare și de îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate de operator prin oferta depusă și prezentul contract;
calitatea și eficiența serviciilor furnizate/prestate la nivelul indicatorilor de performanță stabiliți prin Regulamentul Serviciului de Iluminat Public din comuna PODURI;
modul de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune a SIP parte componentă din infrastructura edilitar-rurala a comunei PODURI.

CAPITOLUL V

Lucrări întreținere - menținere, realizarea iluminatului ornamental festiv și plăți

Art.10

(1) Operatorul se angajează să execute lucrările de întreținere-menținere, realizare a iluminatului ornamental-festiv și optimizarea consumului de energie în sistemului de iluminat public pe întreaga perioadă a delegării de gestiune, în conformitate cu oferta depusă de operator și care face parte integrantă din contract, în concordanță cu indicatorii de performanță stabiliți prin Regulamentul Serviciului de Iluminat Public din comuna PODURI.

Prețul total pentru această activitate va fi stabilit prin raportare la prețurile ofertate în funcție de lucrări/servicii recepționate.

(2) Plata lucrărilor de întreținere și menținere a serviciului de iluminat public, se va efectua de către Autoritatea delegată lunar, pe toată perioada contractului de operare. În acest sens, operatorul va emite și prezenta Autorității delegate situațiile de plată conform proceselor verbale de recepție și după aprobarea acestora de către Autoritatea delegată va emite factura corespondentă în perioada 5-10 a fiecărei luni, facturi a căror valoare va fi calculată prin aplicarea tarifelor contractului la situația de lucrări încheiată pentru luna precedentă.

Facturile vor fi însoțite de procesul verbal de recepție a lucrărilor, precum și de situația respectivă de plată avizată de reprezentanții Autorității delegate.

(3) Contravaloarea lucrărilor de întreținere-menținere a iluminatului public va fi achitată de către Autoritatea delegată la prețurile unitare stabilite în ofertă.

Art. 11 Operatorul se angajează să monitorizeze consumurile terților de rețeaua de iluminat public și să gestioneze eficient energia electrică consumată în cadrul Serviciului de Iluminat Public din comuna PODURI.

CAPITOLUL VI Drepturile părților

Art. 12 Operatorul are următoarele drepturi:

- Să exploateze în mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa, bunurile, activitățile și serviciul de iluminat public ce fac obiectul prezentului contract de delegare de gestiune;*
- Să execute lucrări pe drumurile și în spațiile pe care există rețele de iluminat public, cu obligația de a asigura siguranța circulației publice, refacerea trotuarelor, pavajelor, îmbrăcăminților rutiere și a spațiilor verzi, precum și protejarea/refacerea altor rețele adiacente dacă acestea au fost afectate de intervențiile sale;*
- Să preia la semnarea contractului liber de sarcini serviciul de iluminat public cu toate componentele sale;*
- Să preia pe bază de inventar sistemul de iluminat public liber de orice sarcini, precum și toate componentele sale, atât cele aparținând domeniului public și privat al comunei PODURI cât și cele pentru care acesta are potrivit legii dreptul de folosință gratuită a acestora, pe toată durata de folosință a acestora;*
- Să proiecteze și să execute orice lucrări suplimentare în sistemul de iluminat public, solicitate de Autoritatea delegată;*
- Să întrerupă prestarea serviciului de mentenanță a iluminatului public, cu un preaviz de 10 zile, în cazul în care, Autoritatea delegată nu-și respectă obligația de plată, potrivit art. 13 (1), (2), (3), (4) din prezentul contract de operare;*
- Să rezilieze contractul în cazul în care Autoritatea delegată nu-și îndeplinește sistematic, pentru o perioadă mai mare de 3 luni, obligațiile de plată privind serviciul prestat;*
- Să emită în condițiile legii, avize tehnice utilitare privind amplasarea de lucrări civile sau industriale pe domeniul public pe care se află situat sistemul de iluminat public al comunei PODURI;*

Art. 13 Autoritatea delegată are următoarele drepturi:

- (1) Să inspecteze bunurile, activitățile și serviciul public concesionat, precum și modul în care este satisfăcut interesul public și să verifice respectarea obligațiilor asumate prin contract;*
- Să modifice în mod unilateral partea reglementară a contractului de delegare de gestiune din motive excepționale, legate de interesul național sau local, ca urmare a modificărilor legislative apărute pe parcursul derulării contractului;*
- Să rezilieze contractul, în cazul în care, operatorul nu-și respectă obligațiile asumate prin prezentul contract*
- Să aprobe programele de activitate aferente sistemului de iluminat public local.*

CAPITOLUL VII Obligațiile părților

Art. 14. Operatorul are următoarele obligații:

- Să respecte prevederile Regulamentului Serviciului de Iluminat Public al comunei PODURI;*
- Să servească toți beneficiarii Serviciului de Iluminat Public din comuna PODURI din aria de acoperire pentru care a fost licențiat;*
- Să respecte angajamentele luate cu privire la indicatorii de performanță stabiliți de autoritățile administrației publice locale prin Regulamentul Serviciului de Iluminat Public din comuna PODURI;*
- Să furnizeze autorităților administrației publice locale informațiile solicitate și să asigure accesul la informațiile necesare în vederea verificării și evaluării funcționării și dezvoltării serviciului de iluminat public, în conformitate cu clauzele contractului de operare și cu prevederile legale în vigoare;*
- Să preia de la autoritățile administrației publice locale, pe bază de proces verbal, sistemul de iluminat public liber de sarcini și componentele acestuia, la semnarea contractului de delegare de gestiune;*
- Să presteze serviciul de iluminat public conform prevederilor din Regulamentul Serviciului de Iluminat Public din comuna PODURI, în condițiile de calitate și eficiență;*
- Să nu subdelege bunurile care fac obiectul contractului de operare, precum și să nu subdelege serviciul de iluminat public;*
- Să efectueze întreținerea și menținerea în stare perfectă de funcționare a Serviciului de Iluminat Public din comuna PODURI, cu respectarea indicatorilor prevăzuți în Regulamentul Serviciului de Iluminat Public din comuna PODURI;*

Să ia toate măsurile necesare privind bunurile de retur astfel încât, la încetarea contractului de delegare de gestiune, capacitatea de realizare a serviciului de iluminat public să fie cel puțin egală cu cea existentă la data intrării în vigoare a contractului;

Să transmită Autorității delegatelor modificările apărute în patrimoniul delegat, precum și inventarul patrimoniului public (cantitativ și valoric), pentru înregistrarea acestuia în contabilitatea Autorității delegatelor, până la finalul fiecărui an;

Să restituie bunurile de retur, în deplină proprietate, în mod gratuit și libere de orice sarcini la încetarea contractului de delegare de gestiune;

Să notifice cauzele de natură să conducă la reducerea activității proprii și măsurile ce se impun pentru asigurarea continuității activității;

Să ia măsurile necesare privind igiena, siguranța la locul de muncă și normele de protecție a muncii;

Să predea la încetarea contractului de delegare de gestiune toată documentația tehnico- economică referitoare la serviciul de iluminat public gestionat;

Să respecte condițiile impuse de natura bunurilor, activităților sau serviciilor publice (protejarea secretului de stat, materiale cu regim special, condiții de siguranță în exploatare, protecția mediului, protecția muncii, condiții privind folosirea și protejarea patrimoniului etc);

Să asigure continuitatea prestării activității sau serviciului de mentenanță a iluminatului public la încetarea contractului de operare din alte cauze decât prin ajungere la termen, excluzând forța majoră, în condițiile stipulate în contract, până la preluarea acestuia de către Autoritatea delegatelor, dar nu mai mult de 120 zile de la apariția cauzei;

Să notifice de îndată Autorității delegatelor, în cazul în care operatorul sesizează existența sau posibilitatea existenței unei cauze de natură să conducă la imposibilitatea realizării activității sau serviciului de iluminat public, în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuității activității;

Să aplice normele de protecția muncii specifice activității desfășurate în cadrul serviciului contractat;

Să anunțe Autoritatea delegatelor de orice întrerupere a lucrărilor în cel mult 24 de ore de la apariția cauzei care a determinat întreruperea;

Să permită accesul Autorității delegate la toate documentele necesare pentru verificarea cantității și calității lucrărilor de întreținere-menținere a SIP executate;

Să întocmească anual un raport complet al activității desfășurate, privind starea și funcționarea SIP din comuna PODURI, pe care-l va transmite la Autoritatea delegatelor până cel mai târziu ultima zi a lunii martie pentru anul anterior;

Să respecte pe toată perioada derulării contractului de operare dispozițiile legale în vigoare, referitoare la personalul care lucrează în cadrul societăților comerciale;

Să asigure pe toată perioada derulării contractului de operare pregătirea profesională, autorizarea personalului, respectând prevederile prescripțiilor tehnice ale actelor normative în vigoare, precum și a celorlalte dispoziții legale privind activitățile care fac obiectul prezentului contract;

Să respecte pe toată perioada derulării contractului de operare toate condițiile impuse de caietul de sarcini, anexă integrantă la prezentul contract;

Să plătească despăgubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpa sa și dovedite ca atare, conform prevederilor legale;

Operatorul va înființa un dispecerat, într-un spațiu propriu sau închiriat, în termen de 30 zile de la semnarea contractului.

Operatorul va organiza și administra evidenta reclamațiilor primite de la Autoritatea delegatelor și beneficiarii ai iluminatului public, acționând pentru soluționarea lor.

În termen de 30 zile de la încheierea procesului verbal de predare-primire a

Sistemului de Iluminat Public operatorul va pune la dispoziția Comunei PODURI un contract de asigurare, încheiat cu o societate de asigurări pentru Sistemul de Iluminat Public pe care îl primește în delegare de gestiune.

Operatorul va suporta din bugetul propriu primele de asigurare iar instrumentul de asigurare va acoperi cel puțin următoarele riscuri:

-vandalizări, distrugereri și furturi ale componentelor Sistemului de Iluminat Public;

-accidente provocate din exploatarea și întreținerea Sistemului de Iluminat Public;

-accidente provocate asupra Sistemului de Iluminat Public de terțe părți;

Art. 16

Autoritatea delegată are următoarele obligații:

Să verifice periodic nivelul de calitate, îndeplinirea indicatorilor de performanță, menținerea echilibrului contractual rezultat din licitație;
 Să predea operatorului la data semnării contractului de delegare de gestiune pe bază de proces verbal sistemul de iluminat public, cu toate bunurile, instalațiile, echipamentele și dotările aferente întregii activități, libere de orice sarcini;
 Să notifice tuturor părților interesate informațiile solicitate potrivit legii referitoare la delegarea gestiunii prin contract de operare;
 Să faciliteze operatorului autorizarea lucrărilor de întreținere-menținere pe domeniul public și privat al comunei PODURI, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
 Să-și asume pe perioada derulării contractului toate responsabilitățile și obligațiile ce decurg din calitatea sa de proprietar, cu excepția celor transferate în mod explicit în sarcina operatorului prin contractul de operare;
 Să ia toate măsurile pentru înlocuirea bunurilor scoase din uz în așa fel încât capacitatea de a realiza serviciul de iluminat public să rămână cel puțin constantă pe toată durata concesiunii;
 Să nu-l tulbure pe operator în exercițiul drepturilor rezultate din prezentul contract de operare;
 Să nu modifice în mod unilateral contractul de operare în afară de cazurile prevăzute expres de lege;
 Să notifice operatorul de apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor operatorului;
 Să asigure asistența și protecția necesare, pentru cazul unor intervenții ce presupun exercitarea autorității publice;

CAPITOLUL IX

Cantitatea și calitatea serviciilor, indicatorii de performanță

Art. 17

Cantitatea, calitatea și indicatorii de performanță ai serviciului de iluminat public sunt prevăzute în Caietul de Sarcini și Regulamentul Serviciului de Iluminat public din comuna PODURI, care sunt parte integrantă din prezentul contract;

Indicatorii de performanță stabilesc condițiile ce trebuie respectate de către operator în asigurarea serviciului de iluminat public;

Indicatorii de performanță asigură condițiile pe care trebuie să le îndeplinească serviciul de iluminat public în ce privește continuitatea furnizării acestuia din punct de vedere cantitativ și calitativ, al adaptării permanente al serviciului la cerințele utilizatorilor, al excluderii oricărei discriminări privind accesul la acesta, precum și al respectării reglementărilor specifice din domeniul iluminatului;

Operatorul nu poate fi tras la răspundere pentru nerespectarea obligațiilor sale și/sau pentru pagubele rezultate din fulgerarea uneia din instalațiile electrice, vânt cu viteză mai mare de 120 km/oră, ceață cu privire la nivelul de iluminare, întreruperea iluminării ca urmare a întreruperii furnizării energiei electrice de către distribuitorul de energie electrică din motive independente de operator, deteriorarea rețelelor și toate pagubele rezultate din acte de vandalism sau accidente rutiere;

Art. 18 Indicatorii de performanță generali și garanții pentru serviciul de iluminat public sunt stabiliți în Regulamentul Serviciului de Iluminat public din comuna PODURI.

CAPITOLUL X

Încetarea contractului

Art. 19

(1). Prezentul contract încetează:

- de plin drept, în situația în care operatorului i se retrage licența de operator al serviciului public delegat, sau în cazul în care aceasta nu a fost prelungită la expirarea termenului pentru care a fost acordată;*
- la expirarea duratei stabilite prin contract, dacă părțile nu convin, în scris, prelungirea acestuia în condițiile legii;*
- în cazul în care interesul național sau local o impun, prin denunțarea unilaterală de către Autoritatea delegatară, cu plata prestațiilor executate de operator și care au fost recepționate și neachitate la momentul în care intervine încetarea contractului de delegare de gestiune;*
- în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către operator, prin reziliere, cu plata unei despăgubiri în sarcina operatorului;*

- în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către Autoritatea delegatara, prin reziliere, cu plata unei despăgubiri în sarcina Autorității delegatara;
- la dispariția, dintr-o cauză de forță majoră, a bunului concesionat sau în cazul imposibilității obiective a operatorului de a-l exploata, prin renunțare, fără plata nici unei despăgubiri;
- în cazul în care interesul național sau local o impune, prin răscumpărarea concesiunii, la propunerea Autorității delegatara, caz în care se va întocmi o documentație tehnico-economică în care se va stabili prețul răscumpărării;
- în caz de intrare în faliment al operatorului.

(2). La încetarea, din orice cauză, a contractului, bunurile ce au fost utilizate de operator în exploatarea concesiunii, vor fi repartizate după cum urmează:

Bunurile care aparțin operatorului și au fost utilizate de către acesta pe durata concesiunii și care prin înțelegere între părți pot reveni Autorității delegatara, dacă acesta își manifestă intenția de a le prelua prin cumpărare, de regulă la un preț cel puțin egal cu valoarea contabilă actualizată a bunurilor respective, ca bunuri de preluare;

Bunurile care aparțin operatorului și au fost utilizate pe durata concesiunii de către acesta, iar care la expirarea contractului de delegare de gestiune rămân în proprietatea operatorului, ca bunuri proprii.

CAPITOLUL XI

Împărțirea responsabilităților de mediu între Autoritatea delegatara și operator

Art.20

Părților contractante le este interzis cu desăvârșire să ia măsuri care, prin finalitatea lor ar conduce la deteriorarea condițiilor de mediu în urma derulării prezentului contract de delegare de gestiune; Responsabilitatea privind obținerea și deținerea de avize, autorizații și acorduri de mediu, conform legislației în vigoare, pentru activitățile care fac obiectul prezentului contract de delegare de gestiune, este în sarcina operatorului, începând cu data intrării în vigoare a prezentului contract.

CAPITOLUL XII

Forța majoră

Art.21

Niciuna dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau/și de executarea în mod necorespunzător total sau parțial a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră. Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice celeilalte părți în termen de 24 de ore de producerea evenimentului și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor lui. Dacă în termen de 3 zile de la producere, evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să-și notifice încetarea de plin drept a prezentului contract fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune interese.

CAPITOLUL XIII

Răspunderea contractuală și rezilierea contractului

Art. 21

Nerespectarea de către părțile contractante, în tot sau în parte, a obligațiilor contractuale prevăzute în prezentul contract de delegare de gestiune atrage răspunderea contractuală a părții aflate în culpă; În situația în care operatorul ignoră sistematic prevederile contractului de delegare de gestiune, abandonează sau întrerupe activitățile legate de realizarea obiectului concesiunii, precum și a oricăror altor situații care conduc la nerealizarea obiectului concesiunii, se aplică sancțiunea decăderii din drepturi a acestuia;

Decăderea din drepturi a operatorului echivalează cu rezilierea contractului, fără punere în întârziere și fără vreo altă formalitate. Decăderea din drepturi obligă pe operator la acoperirea prejudiciilor suportate de Autoritatea delegatara;

În cazul în care, activitățile operatorului, legate de realizarea obiectului concesiunii nu pot fi realizate datorită atitudinii culpabile a Autorității delegatara, acesta din urmă va fi obligat să-l despăgubească pe operator, corespunzător prejudiciului adus;

Dacă stabilirea activităților sau atitudinii culpabile a Autorității delegatate sau operatorului, după caz, a cuantumului prejudiciului cauzat Autorității delegatate sau operatorului, după caz, și stabilirea unei dreptei și echitabile despăuburi nu pot fi realizate pe cale amiabilă, va fi sesizată instanța de judecată competentă.

CAPITOLUL XIV

Comunicări - Notificări

Art.22

În accepțiunea părților contractante, orice notificare adresată de una celeilalte este valabil îndeplinită dacă va fi trimisă cu confirmare de primire, la adresa pentru operator și la sediul prevăzut în partea introductivă a prezentului contract pentru delegatar.

În cazul în care notificarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă, prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire (A.R.) și se considera primită de destinatar la data menționată în confirmarea de primire.

Dacă notificarea se trimite prin telefax sau e-mail, ea se consideră primită în ziua în care a fost expediată.

Notificările verbale nu se iau în considerare de nici una dintre părți, dacă nu sunt confirmate, prin intermediul uneia dintre modalitățile prevăzute la alineatele precedente.

Refuzul de a primi notificările nu reprezintă o lipsă a aducerii la cunoștință și o cauza de neîndeplinire a procedurii de comunicare.

CAPITOLUL XV

Litigii

Art.23

(1) Părțile convin ca toate neînțelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea, executarea sau încetarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabilă de reprezentanții lor;

(2) In cazul în care nu este posibilă rezolvarea litigiilor patrimoniale pe cale amiabilă, părțile se vor adresa Secției de contencios administrativ și fiscal a Tribunalului Bacău

CAPITOLUL XVI Dispoziții finale

Art.24

Modificarea prezentului contract se poate face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante;

Prezentul contract împreună cu anexele sale, și care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților semnatare;

Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora, și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului;

Art.25 Garanția de bună execuție a contractului

Operatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 5 % din prețul ofertat (exclusiv TVA), după semnarea contractului de către părți.

(2) Garanția de bună execuție se constituie din rețineri succesive, lunar, din plata cuvenită pentru facturile pentru lucrările de mentinere și întreținere, începând de la prima situație de lucrări facturată, până la finalul primilor 2 ani de contract. Prestatorul se obligă să deschide un cont la dispoziția autorității contractante în termen de cel mul 10 zile lucrătoare de la semnarea contractului de către ambele părți.

Perioada pentru care se constituie garanția de bună execuție trebuie să acopere întreaga durata de valabilitate a contractului.

Garanția de bună execuție se va constitui într-un cont de disponibil distinct la dispoziția Comunaui PODURI, deschis de operator la Trezoreria Statului, în conformitate cu prevederile art.40 alin.5 din H.G. nr. 395/2016. Suma inițială care se depune de către operator în contul disponibil este de 672 lei, reprezentând 0,5% din prețul ofertat, fără TVA

(3) Autoritatea delegatata se obligă să elibereze garanția pentru participare și să emită ordinul de începere a contractului numai după ce operatorul a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție.

(4) Autoritatea delegatara are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă Operatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, Autoritatea delegatara are obligația de a notifica acest lucru Operatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

*(5) Autoritatea delegatara se obligă să restituie garanția de bună execuție a contractului, astfel:
Garanția aferentă lucrărilor de întreținere- menținere se va restitui/elibera în termen de 14 zile de la data terminării prestării serviciilor care fac obiectul prezentului contract.*

Art.26 Prezentul contract a fost încheiat într-un număr de 2 exemplare, un exemplar pentru Autoritatea delegatara și unul pentru Operator și intră în vigoare la data semnării sale.

AUTORITATEA DELEGATARA,

OPERATOR,

COMUNA PODURI
PRIMAR
ALBU DIANA NARCISA

SC

SECRETAR,
SANDU POPA CRISTINA MIHAELA

CONTABIL,
ZAHARIA MIHAELA

ACHIZITII PUBLICE,
ABABEI SORIN