



ROMÂNIA  
JUDEȚUL BACĂU  
COMUNA PODURI  
COD FISCAL 4278183  
Tel/fax 0234.369004/369000  
e-mail : autoritatealocala@yahoo.com

**DISPOZIȚIA NR. 314**  
**din 27. 07. 2020**

*privind contituirea Comisiei comunale pentru recensământul general agricol in Comuna Bacău, Județul Bacău runda 2020*

*Primarul comunei Poduri, județul Bacău*

**Luând în considerare:**

- *prevederile art.4 din Legea nr. 199 din 1997 pentru ratificarea Cartei europene a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985;*
- *prevederile art.121 alin.(1) și (2) din Constituția României, republicată, modificată și completată prin Legea de revizuire a Constituției României nr.429/2003;*
- *prevederile art.211 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ;*
- *prevederile Legii nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, rerepublicată, modificată și completată.*

**Având în vedere:**

- *Adresa circulară a DJSB – Județul Bacău nr.3146/23.07.2020 prin care se solicită măsuri pentru constituirea comisiei comunale pentru recensământul agricol din România runda 2020*

**În baza:**

- *prevederilor art.6 alin.(3), lit a, art.9 alin.(2) și ale Anexei nr. 6 și nr. 9 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.22/2020 privind recensământul general agricol din România runda 2020;*
- *prevederilor art.155 alin.(1) lit. a) coroborat alin (2) lit. b) cu cele ale art.156 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ.*

*Constatând că sunt respectate condițiile Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare.*

*În temeiul art.196 alin.(1) lit.b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ.*

**DISPUN**

*Art. 1 Se aprobă contituirea Comisiei comunale pentru recensământul general agricol din perioada 01.02.2021-30.04.2021 in comuna Poduri, județul Bacău, în următoarea componență:*

*Președinte: Miclăuș Diana Narcisa - primarul comunei Poduri*

Secretar: Sandu Popa Cristina - secretarul general al comunei Poduri  
Mihaela

Membri:

Caraban Ion Emil - consilier superior din cadrul aparatul de specialitate al Primarului comunei Poduri  
Șova Liliana - consilier principal din cadrul aparatul de specialitate al Primarului comunei Poduri  
Stoleru Anca - consilier asistent din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Poduri

**Art. 2** Comisia comunală pentru recensământul general agricol din comuna Poduri, județul Bacău poartă răspunderea pentru pregătirea, organizarea, conducerea și efectuarea lucrărilor de recensământ, la nivelul comunei Poduri, conform instrucțiunilor din anexa ce face parte integrantă din prezenta dispoziție.

**Art. 3** Comisia comunală pentru recensământul agricol din comuna Poduri, județul Bacău își încetează activitatea la data publicării rezultatelor provizorii ale recensământului.

**Art. 4 (1)** Prezenta dispoziție are caracter individual și va intra în vigoare la data comunicării către persoanele interesate.

(2) Prezenta dispoziție poate fi contestată în condițiile Legii contenciosului administrativ nr.554/2004 cu modificările și completările ulterioare.

(3) Secretarul general al comunei Poduri va asigura comunicarea dispoziției tuturor persoanelor interesate:

- a) Instituției Prefectului - Județul Bacău,
- b) Persoanelor desemnate conform articolului 1.

PRIMAR

Miclăuș Diana Narcisa



CONTRASEMNEAZA

Secretar general al comunei Poduri  
Sandu Popa Cristina Mihaela

## ANEXA

la dispoziția Primarului Comunei  
Poduri nr. 3/4 din 27.07.2020

### ATRIBUȚIILE

Comisiei comunale pentru recensământul general agricol runda 2020 din  
Comuna Poduri, Județul Bacău

Comisia comunală pentru recensământul general agricol runda 2020 din Comuna Poduri, Județul Bacău răspunde de efectuarea acțiunilor și lucrărilor prevăzute în Programul general de organizare și efectuare a recensământului, aprobat de către Comisia centrală pentru recensământ, și au următoarele atribuții:

- a) înaintează comisiei județene pentru recensământ, în termen de 10 zile de la constituire, o copie a dispoziției primarului de constituire a comisiei și procesul-verbal cu componența nominală a acesteia, coordonatele de contact ale membrilor acestora;
- b) pregătesc, organizează, coordonează, controlează și răspund de efectuarea lucrărilor de recensământ pe raza Comunei Poduri, la termenele prevăzute și potrivit instrucțiunilor Comisiei centrale pentru recensământ;
- c) colaborează cu autoritățile administrației publice locale pentru efectuarea lucrărilor pregătitoare ale recensământului la:
  - întocmirea listelor exploatațiilor agricole care vor fi recenzate, ale căror centralizatoare vor fi înaintate comisiei județene;
  - împărțirea unității administrativ-teritoriale în sectoare și secții de recensământ pe baza materialelor cartografice digitale (Harta României scara 1:50000 format vector, ortofotoplanurile realizate de ANCPI și sectoarele cadastrale rezultate ca urmare a activității de înregistrare sistematică) preluate de la Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Moinești și înaintarea acestora comisiei județene spre verificare și aprobare;
  - elaborarea lucrărilor de sectorizare a teritoriului localităților, în conformitate cu normele aprobate de către Comisia centrală pentru recensământ;
  - selectarea și recrutarea personalului de recensământ, reprezentat de recenzori, recenzori șefi și coordonatori, din rândul specialiștilor agricoli, al specialiștilor în economie, informatică și alte domenii, inclusiv funcționarii publici de specialitate, precum și din rândul pensionarilor, studenților și al altor categorii de persoane cu pregătire corespunzătoare, având cel puțin studii medii absolvite;
- d) colaborează cu autoritățile administrației publice locale pentru asigurarea atât a spațiilor de lucru și a mijloacelor de comunicare necesare desfășurării activității comisiei, cât și a spațiilor pentru păstrarea și gestionarea materialelor de recensământ, până la predarea lor către comisia județeană;
- e) colaborează cu autoritățile administrației publice locale și iau măsuri în vederea actualizării registrului agricol, în conformitate cu reglementările în vigoare;
- f) răspund de participarea recenzorilor, recenzorilor șefi și coordonatorilor la instructajele organizate în cadrul județului;

- g) președinții comisiilor participă la ședințele de analiză a stadiului lucrărilor premergătoare recensământului, care vor avea loc la comisia județeană;
- h) organizează acțiuni de popularizare a recensământului, pe baza programului primit de la comisia județeană pentru recensământ, subliniind importanța, scopul, perioada și modul de efectuare a recensământului, precum și prevederile legale referitoare la confidențialitatea datelor declarate de către respondenți și dispun măsuri pentru asigurarea, difuzarea și afișarea materialelor de popularizare transmise de către comisia județeană;
- i) organizează repartizarea recenzorilor și recenzorilor șefi pe sectoare și secții de recensământ;
- j) controlează modul de efectuare, de către recenzori și recenzori șefi a vizitei preliminare la exploatațiile agricole care vor fi recenzate;
- k) verifică dacă toți recenzorii și recenzorii șefi activează în cadrul sectoarelor, respectiv secțiilor de recensământ, și iau măsuri de înlocuire a celor absenți cu personalul de rezervă care a participat la instructaje;
- l) analizează zilnic, cu coordonatorii, modul de desfășurare a înregistrării datelor, greutățile întâmpinate și stabilesc măsuri pentru remedierea lipsurilor constatate, asigură interpretarea unitară a instrucțiunilor și înregistrarea corectă a datelor în chestionarele de recensământ;
- m) informează comisia județeană a municipiului Bacău despre stadiul înregistrării datelor din exploatațiile agricole recenzate, precum și despre situațiile deosebite de natură organizatorică și metodologică întâlnite pe teren;
- n) asigură păstrarea în condiții de securitate a întregului material de recensământ;
- o) asigură protecția și securitatea personalului de recensământ;
- p) urmăresc respectarea de către personalul de recensământ din teritoriu a confidențialității datelor în timpul înregistrării acestora;
- q) predau comisiei județene materialele de recensământ;
- r) sprijină și coordonează lucrările recensământului de probă și anchetei de control a recensământului;
- s) îndeplinesc și alte sarcini primite din partea comisiei județene.

**PRIMARUL COMUNEI PODURI,  
MICLĂUȘ DIANA NARCISA**

